C.U.C. AGORÁ

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DEI COMUNI DI
ROGLIANO – CARPANZANO – FIGLINE VEGLIATURO – PIANE CRATI - APRIGLIANO

Via S. Domenico, 16 – 87054 Rogliano (CS)
cucrogliano.traspare.com

cuc.rogliano@asmepec.it
cuc.rogliano@gmail.com

REGISTRO GENERALE
N° 35 del 13 luglio 2021

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

OGGETTO:	**SERVIZIO DI GESTIONE DEL DEPURATORE COMUNALE SITO ALLA FRAZIONE AGOSTO DEL COMUNE DI APRIGLIANO.** **PERIODO 11/08/2021 – 10/08/2024.** Affidamento mediante procedura ristretta ai sensi dell'art. 61 del D.Lgs. 50/2016. **CIG: 8830368A30** - **PRESA ATTO TRASMISSIONE DOCUMENTAZIONE DI GARA** - **NOMINA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DI GARA** - **APPROVAZIONE ATTI DI GARA ED AVVIO DELLE RELATIVE PROCEDURE**

L'anno 2021 il giorno 13 del mese di luglio, alle ore 11:30, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, il Responsabile della CUC Agorà, Ing. Pasquale Luca Lavorata, nell'esercizio delle proprie funzioni,

Premesso che con apposita convenzione sottoscritta dai Sindaci dei Comuni afferenti, in data 02/04/2019:

- è stata istituita una Centrale di Committenza ai sensi dell'art. 37 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che opererà, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. al fine di svolgere in modo coordinato le relative funzioni per l'acquisizione, l'appalto e la concessione di lavori, servizi e forniture, utilizzando il modello della delega di funzioni da parte degli enti partecipanti all'accordo a favore di uno di essi, che opera in luogo e per conto degli enti deleganti, utilizzando professionalità esistenti già in servizio;
- è stato individuato il Comune di Rogliano quale Ente Capofila;
- si è convenuto che tutti i provvedimenti necessari per l'organizzazione e la gestione dei servizi e per l'esercizio delle funzioni di cui alla presente convenzione siano predisposti ed assunti, in nome e per conto di tutti gli Enti convenzionati, dal Comune Capofila;
- è stato individuato l'Ing. Pasquale Luca Lavorata quale Responsabile della Centrale Unica di Committenza;
- è stato stabilito:
  1. che le risorse finanziarie per la gestione della specifica gara, sono a carico dei rispettivi Enti convenzionati, i quali provvedono ad inserire la somma corrispondente all'1,5% dell'importo dei lavori/servizi/forniture da appaltare, nei quadri economici alla voce "Spese Generali" tra le "Somme a Disposizione". Successivamente la stazione appaltante dovrà versare alla CUC l'1,5% dell'importo di aggiudicazione, da calcolarsi sul valore al netto di IVA;
  2. che le spese delle pubblicazioni degli avvisi di gara, nonché quelle relative alle Commissioni giudicatrici nonché eventuali ulteriori spese concordate ma non previste ai commi precedenti del presente articolo, sono a carico del Comune convenzionato;
- è stato regolamentato quanto schematicamente riportato di seguito con riferimento alle modalità di espletamento delle fasi dei procedimenti di gara:
  a) la prima fase, che va dalla programmazione dei lavori, servizi e forniture, all'approvazione della determina a contrarre, è gestita interamente da ciascun singolo Comune il quale provvederà ad approvare gli atti necessari, trasmettendo al Responsabile della Centrale Unica di Committenza, mediante la relativa piattaforma telematica, la determinazione a contrarre ed ogni suo allegato, in formato elettronico firmato digitalmente ed inoltre in formato modificabile. In questa fase al R.U.P. competono la generazione del CIG ed il pagamento del contributo di gara (se dovuto) all'ANAC;
  b) la seconda fase, che va dalla determinazione di approvazione della documentazione di gara all'aggiudicazione provvisoria, è di competenza della Centrale Unica di Committenza che gestisce questo segmento procedimentale tramite il personale assegnato e mediante il supporto del R.U.P. interessato. In questa fase il R.U.P. dovrà interloquire con il Responsabile della CUC, per la pubblicazione dei provvedimenti di approvazione della documentazione di gara e di nomina del seggio di gara (cui dovrà far parte) e della Commissione valutatrice per un eventuale supporto nella predisposizione della documentazione di gara e nella gestione delle relative operazioni (risposta a quesiti etc.);
  c) la terza fase, che va dall'aggiudicazione definitiva alla sottoscrizione del contratto, è gestita interamente dal relativo Comune interessato. In questa fase il responsabile della U.O. competente opera anche per conto della C.U.C. relativamente alle operazioni di gestione delle schede generate all'interno del "Sistema Informativo Monitoraggio Gare (SIMOG)".

Dato atto che:
- con Deliberazione di CC n. 30 del 11/07/2019 il Comune di Aprigliano ha dichiarato di voler aderire approvando, contestualmente, il regolamento di funzionamento della CUC;
- con nota n. 3881 del 01.10.2019 ha trasmesso ogni relativo atto al Comune di Rogliano, in quanto capofila, chiedendo di procedere con la sottoscrizione della convenzione regolante i rapporti tra gli enti e quindi di ritenere il Comune di Aprigliano quale Ente afferente alla CUC Agorà, fin dal giorno stesso dell'avvenuta trasmissione degli atti;

Stabilito, quindi, che il comune di Aprigliano è Ente afferente alla suddetta Centrale di Committenza a far data dal giorno 01.10.2019;

Vista la nota prot. n. 2528 del 12.07.2021, acquisita al protocollo della CUC Agorà in data 13 luglio 2021 al n. 1122/2021 di protocollo, con la quale il Responsabile del Settore Tecnico del Comune di Aprigliano ha trasmesso gli schemi degli atti di gara del servizio in oggetto;

Sentito il Responsabile del Settore Tecnico del Comune associato, unitamente al RUP nominato in relazione alle peculiarità dell'intervento specifico oggetto della gara di appalto;

Esaminati gli atti amministrativi trasmessi alla C.U.C. dal quel Comune, ivi compresi la determina a contrarre ed i relativi allegati, nonché la modalità di scelta del contraente individuata;

Atteso che per lo svolgimento di tutte le attività e procedimenti tecnico amministrativi, relativi alle procedure di gara dell'affidamento di che trattasi, si rende necessario procedere, previa condivisione con la struttura tecnica del Comune interessato dall'intervento, alla presa d'atto della documentazione trasmessa e, consequenzialmente, all'approvazione degli schemi dell'avviso pubblico nonché della lettera di invito;

Evidenziato che per dare avvio alle procedure di gara è necessario nominare specifico Responsabile del Procedimento interno alla struttura della CUC;

Ritenuto pertanto di dover redigere, coerentemente con le modalità di scelta del contraente, individuate dal Comune interessato, appropriati schemi di bando e disciplinare di gara con allegata tutta la documentazione necessaria;

Visto il Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

Di ritenere le premesse riportate in narrativa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Di prendere atto della documentazione trasmessa dal Responsabile del Settore Tecnico del Comune di Aprigliano relativa al *"SERVIZIO DI GESTIONE DEL DEPURATORE COMUNALE SITO ALLA FRAZIONE AGOSTO DEL COMUNE DI APRIGLIANO - PERIODO 11/08/2021 – 10/08/2024"*;

Di nominare quale Responsabile dello specifico procedimento di gara per l'affidamento del servizio in oggetto, l'Ing. Pasquale Luca Lavorata;

Di approvare gli schemi dell'avviso pubblico nonché della lettera d'invito e relativi allegati, redatti dagli Uffici della CUC, ritenendo il tutto, anche se non materialmente allegato, quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

Di trasmettere copia del presente atto al Settore Finanziario del Comune di Rogliano per i provvedimenti di competenza e per conoscenza al Comune richiedente;

Di disporre la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio della CUC e sul sito della stessa ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 33/2013 "Obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusioni informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";

Di dare atto che non ricorre il caso del diritto della protezione dei dati sulla privacy così come previsto dal D.lgs. 196/2003 e dalla Deliberazione del Garante della Privacy 2 marzo 2011.

Letto, confermato e sottoscritto.

Rogliano, lì 13 luglio 2021

IL RESPONSABILE DELLA C.U.C. AGORÁ
Ing. Pasquale Luca Lavorata