



# C.U.C. AGORÀ

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DEI COMUNI DI  
ROGLIANO – CARPANZANO – FIGLINE VEGLIATURO – PIANE CRATI - APRIGLIANO

Via S. Domenico, 16 – 87054 Rogliano (CS)  
cucrogliano.traspare.com

[cuc.rogliano@asmepec.it](mailto:cuc.rogliano@asmepec.it)  
[cuc.rogliano@gmail.com](mailto:cuc.rogliano@gmail.com)

REGISTRO GENERALE  
N° 45 del 06 settembre 2021

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

<b>OGGETTO:</b>	<b>REALIZZAZIONE DEI LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DEL CIMITERO CAPOLUOGO MEDIANTE RIFACIMENTO DEL MURO DI RECINZIONE PROSPICIENTE LE STRADE COMUNALI (DECRETO DEL MINISTERO DELL'INTERNO 29.01.2018)</b>
	<b>NOMINA SEGGIO DI GARA E COMMISSIONE GIUDICATRICE</b>
	<b>CUP: F52I18000070001</b>
	<b>CIG: 8807681849</b>

L'anno 2021 il giorno 06 del mese di settembre, alle ore 16:30, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, il Responsabile della CUC Agorà, Ing. Pasquale Luca Lavorata, nell'esercizio delle proprie funzioni,

### Premesso che:

- con determina del Responsabile del Settore II<sup>^</sup> del Comune di Rogliano n. 172 del 24 giugno 2021 sono state stabilite le regole di contrattazione per procedere all'affidamento dei lavori in oggetto mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 attraverso il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95, comma 2 e comma 6 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i. sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;
- con nota prot. n. 7711 del 24 giugno 2021, acquisita al protocollo della CUC Agorà in pari data al n. 1060/2021, il Responsabile del Settore II<sup>^</sup>, ha trasmesso gli schemi degli atti di gara inerenti l'affidamento dei lavori in oggetto;
- con propria determinazione n. 31 del 24 giugno 2021, la documentazione propedeutica allo svolgimento delle operazioni di gara è stata acquisita agli atti della Centrale Unica di Committenza "Agorà" e sono stati richiamati gli obblighi ed i poteri di quest'ultima;
- con il medesimo atto è stato nominato il Responsabile del Procedimento di gara e ne sono stati approvati gli atti;

### Accertato

- che il termine per il caricamento della busta amministrativa e tecnica è scaduto alle ore 09:00 del 05 agosto 2021;
- che entro il suddetto termine sono pervenute al protocollo generale della CUC Agorà n. 7 offerte, registrate rispettivamente con i numeri:

Data e ora di arrivo	Protocollo
02/08/2021 12:12	n.1194 del 02/08/2021
02/08/2021 12:16	n.1195 del 02/08/2021
02/08/2021 12:17	n.1196 del 02/08/2021
02/08/2021 12:19	n.1197 del 02/08/2021
02/08/2021 12:20	n.1198 del 02/08/2021
02/08/2021 13:09	n.1199 del 02/08/2021
02/08/2021 16:02	n.1202 del 02/08/2021

**Rilevato** che il responsabile del procedimento di gara con verbali di gara n. 1 e 2 del 22 luglio 2021 ha esaminato la documentazione amministrativa contenuta nelle buste "A" trasmesse dagli operatori economici partecipanti alla procedura;

### Stabilito

- che, ai sensi dell'art. 77 comma 7 del D.Lgs. 50/2016, si può procedere con la nomina dei componenti la Commissione di gara;
- che quest'ultima deve essere composta da un numero dispari di componenti, nella misura massima di cinque, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto (articolo 77, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.);

**Precisato** che la scelta del contraente verrà determinata attraverso l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., da valutarsi sulla base dei criteri di valutazione descritti nel bando e nel disciplinare di gara con l'attribuzione dei punteggi relativi in centesimi di seguito descritti:

CRITERI DI VALUTAZIONE	PONDERAZIONE
a) offerta tecnica	70
b) offerta economica	30

**Rilevato** che il responsabile del procedimento con verbali di gara pubblica in data 06, 12 e 27 agosto 2021 ha esaminato la

documentazione amministrativa contenuta nelle buste "A" trasmesse dagli operatori economici partecipanti alla procedura;

**Stabilita** quindi la necessità di comporre la Commissione valutatrice con figure tecniche idoneamente qualificate circa l'argomento oggetto di gara, da ricercarsi innanzitutto all'interno del personale dipendente dei Comuni afferenti a questa Centrale Unica di Committenza;

**Evidenziato che** con nota prot. 1410/CUC del 20 ottobre 2020, si è proceduto a richiedere formale disponibilità dei tecnici dipendenti nei comuni ad esse afferenti, alla CUC Agorà, CUC Belsito, alla CUC Bianchi, CUC Marzi-Parenti e alla CUC Serre al fine di costituire di volta in volta commissioni giudicatrici necessarie all'espletamento delle procedure di gara per l'affidamento di lavori, servizi e forniture;

**Preso atto** che nell'ambito della suddetta richiesta ha dimostrato, tra l'altro, disponibilità l'Ing. Vizza Guerino (Responsabile Settore Tecnico Comune di Marzi) - prot. n. 1484/2020;

**Ritenuto** necessario quindi:

1. confermare quali componenti della commissione di gara riguardante l'appalto in oggetto i signori:
  - Ing. Gualtieri Francesco (Responsabile Settore Tecnico Comune di Aprigliano);
  - Vizza Guerino (Responsabile Settore Tecnico Comune di Marzi);
  - Sig. Carmine Trocini (Istruttore Tecnico del Comune di Rogliano);
2. stabilire che le operazioni di gara saranno verbalizzate, organizzate ed archiviate a cura della Sig.ra Maria Grazia Fuoco (componente senza diritto di voto e dipendente del Comune di Rogliano – Area Tecnica);

**Accertata** l'insussistenza delle cause ostative di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i., all'articolo 35-bis del decreto legislativo n. 165 del 2001 e all'articolo 42 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. per la nomina a componente della Commissione Giudicatrice dei soggetti sopra elencati;

**Dato atto** che:

- il compenso da destinare al personale interno incaricato, trova riferimento negli atti di regolamentazione della C.U.C. Agorà adottati ed accettati dalla conferenza dei Sindaci;
- per quanto riguarda il compenso del personale impiegato nello svolgimento delle operazioni di gara, lo stesso dovrà rispettare quanto detto al punto precedente ed, in particolare, per quanto riguarda i commissari individuati all'esterno della CUC Agorà, esso viene stabilito nella cifra forfettaria omnicomprensiva corrispondente allo 0,252% dell'importo di aggiudicazione;
- ogni relativa somma circa il funzionamento della C.U.C., trova riferimento nell'apposito capitolo del bilancio corrente esercizio del Comune di Rogliano-Ente Capofila, istituito in relazione ai trasferimenti che i Comuni afferenti effettuano al fine di consentire lo svolgimento delle gare di loro interesse, così come disposto dall'art. 10 comma 1 della Convenzione regolante i rapporti tra gli Enti allo scopo associati;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

**Visto** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;

**Visto** il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore;

**Visto** il vigente regolamento del comune di Rogliano (capofila CUC Agorà) per la disciplina dei contratti;

**Visto** il vigente regolamento del comune di Rogliano (capofila CUC Agorà) sui controlli interni;

**Vista** la convenzione di costituzione della CUC Agorà, regolante, tra l'altro l'attribuzione degli oneri economici per tutto il personale coinvolto nelle operazioni di gara;

#### **DETERMINA**

1. Di ritenere le premesse riportate in narrativa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di costituire la commissione giudicatrice per l'affidamento dei lavori di messa in sicurezza del cimitero capoluogo mediante rifacimento del muro di recinzione prospiciente le strade comunali del Comune di Rogliano (CS) nelle seguenti persone:

- Ing. Gualtieri Francesco	Presidente	(Responsabile Settore Tecnico Comune di Aprigliano);
- Vizza Guerino	Componente	(Responsabile Settore Tecnico Comune di Marzi);
- Sig. Carmine Trocini	Componente	(Istruttore Tecnico del Comune di Rogliano);
3. Di stabilire che le operazioni di gara saranno verbalizzate, organizzate ed archiviate a cura della Sig.ra Maria Grazia Fuoco (componente senza diritto di voto e dipendente del Comune di Rogliano – Area Tecnica);
4. Di dare atto che, per l'espletamento dell'incarico, il compenso per l'attività lavorativa prestata al di fuori del normale orario di servizio dal personale assegnato all'ufficio della CUC Agorà, trova capienza nelle risorse finanziarie che i rispettivi Enti convenzionati provvedono ad inserire nei quadri economici alla voce "Spese Generali" tra le "Somme a Disposizione" per un valore corrispondente all'1,5% dell'importo dei lavori/servizi/forniture da appaltare da calcolarsi sull'importo di aggiudicazione al netto di IVA;
5. Di precisare che per quanto riguarda il compenso dei commissari individuati all'esterno della CUC Agorà, esso viene stabilito nella cifra forfettaria omnicomprensiva corrispondente allo 0,252% dell'importo di aggiudicazione;
6. Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi dell'articolo 18

del decreto legge 22 giugno 2012 n. 83, convertito nella legge 7 agosto 2012, n. 134;

7. Di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on-line della C.U.C. Agorà per 15 giorni consecutivi;
8. Di trasmettere copia del presente atto al Settore 2<sup>^</sup> e al Settore Finanziario del Comune richiedente per i provvedimenti di competenza;
9. Di disporre la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio della CUC e sul sito della stessa ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 33/2013 "Obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusioni informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";
10. Di dare atto che non ricorre il caso del diritto della protezione dei dati sulla privacy così come previsto dal D.lgs. 196/2003 e dalla Deliberazione del Garante della Privacy 2 marzo 2011;

Rogliano, li 06 settembre 2021



IL RESPONSABILE DELLA C.U.C. AGORÀ  
Ing. Pasquale Luca Lavorata

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE 4<sup>^</sup> - FINANZE E SVILUPPO ECONOMICO DEL COMUNE DI ROGLIANO**

Preso atto delle verifiche contabili effettuate e dell'imputazione di spesa di cui alla presente determinazione

Vista la deliberazione della G.C. n.24 del 19.02.2010 avente ad oggetto: "Art.9 D.L. n.78/2009 convertito con L.n.102/2009: definizione misure organizzative"

**A P P O N E**

- il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4<sup>^</sup> comma, del D.Lgs. n.267 18 agosto 2000

**E S E C U T I V A** oggi 06 settembre 2021

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE 4  
DEL COMUNE DI ROGLIANO  
f.to Sig. Giuseppe VIGLIATURO**