



C.U.C. AGORÀ

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DEI COMUNI DI
ROGLIANO – APRIGLIANO – CARPANZANO - CELLARA – FIGLINE VEGLIATURO
PEDIVIGLIANO - PIANE CRATI

Via S. Domenico, 16 – 87054 Rogliano (CS)
cucrogliano.traspare.com

cuc.rogliano@asmepec.it
cuc.rogliano@gmail.com

REGISTRO GENERALE

N° 41 del 22 giugno 2023

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

OGGETTO:	GESTIONE DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA SAI (SISTEMA ACCOGLIENZA IMMIGRAZIONE) RELATIVI ALL'AMPLIAMENTO DEL PROG. 1071-PR-1 DI 9 POSTI DI CUI 4 NEL COMUNE DI MARZI (CS) E 5 NEL COMUNE DI PATERNO C. (CS) PER IL PERIODO 01/07/2023 AL 31/12/2023 CUP: F51J23000050001 NOMINA SEGGIO DI GARA E COMMISSIONE GIUDICATRICE
-----------------	---

L'anno 2023 il giorno 22 del mese di giugno alle ore 18:30, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, il Responsabile della CUC Agorà, Ing. Pasquale Luca Lavorata, nell'esercizio delle proprie funzioni,

Premesso che

- con nota mezzo pec del 29.05.2023, acquisita al protocollo della CUC Agorà in data 06.06.2023 al n. 1737/2023, il Responsabile del Settore Tecnico del Comune di Marzi, ha trasmesso gli schemi degli atti di gara inerenti l'affidamento dei servizi in oggetto;
- con propria determinazione n. 29 del 06.06.2023, la documentazione propedeutica allo svolgimento delle operazioni di gara è stata acquisita agli atti della Centrale Unica di Committenza "Agorà" e sono stati richiamati gli obblighi ed i poteri di quest'ultima;
- con il medesimo atto è stato nominato il Responsabile del Procedimento di gara e ne sono stati approvati gli atti;
- il termine per il caricamento della busta amministrativa e tecnica è scaduto alle ore 14:00 del 21.06.2023;
- entro il suddetto termine è pervenuta al protocollo generale della CUC Agorà una sola offerta registrata con il numero 1925 del 19.06.2023;

Precisato che la scelta del contraente verrà determinata attraverso l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., da valutarsi sulla base dei criteri di valutazione descritti nel bando e nel disciplinare di gara con l'attribuzione dei punteggi relativi in centesimi di seguito descritti:

CRITERI DI VALUTAZIONE	PONDERAZIONE
offerta tecnica	100

Considerato che si può quindi procedere con la nomina della Commissione giudicatrice, la quale, deve essere composta da un numero dispari di componenti, nella misura massima di cinque, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto (articolo 77, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.);

Dato atto che il disposto di cui alla vigente normativa prescrive che "la commissione sia presieduta di norma da un dirigente della stazione appaltante e, in caso di mancanza di organico, da un funzionario della stazione appaltante incaricato di funzioni apicali, nominato dall'organo competente";

Ritenuto opportuno di dover selezionare i Commissari tra il personale dipendente dei comuni afferenti alla CUC Agorà ed incaricato per il funzionamento di quest'ultima;

Accertata la disponibilità dei soli sottoelencati tecnici

- D.ssa Teresa Cicirelli (Responsabile Settore Amministrativo Comune di Marzi);
- D.ssa Ines Petrassi (Responsabile Settore Socio Culturale Comune di Rogliano);
- Dott. Fabio Cundari (Istruttore amministrativo Comune di Figline Vegliaturo);

Precisato, che le operazioni di gara saranno verbalizzate, organizzate ed archiviate rispettivamente dalla sig.ra Maria Grazia Fuoco e dal Sig. Carmine Trocini (componenti senza diritto di voto e dipendenti del Comune di Rogliano – Area Tecnica);

Preso atto dell'insussistenza delle cause ostantive di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., all'art. 35-bis del decreto legislativo n. 165 del 2001 e all'articolo 42 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. nei confronti dei soggetti sopra elencati;

Stabilito, dunque, che è possibile procedere con l'individuazione di ogni soggetto necessario allo svolgimento delle operazioni di gara;

Dato atto che

- il compenso da destinare al personale interno incaricato, trova riferimento negli atti di regolamentazione della C.U.C. Agorà adottati ed accettati dalla conferenza dei Sindaci;
- per quanto riguarda il compenso del personale impiegato nello svolgimento delle operazioni di gara, lo stesso dovrà rispettare quanto detto al punto precedente ed, in particolare, per quanto riguarda i commissari individuati all'esterno della CUC Agorà, esso viene stabilito nella cifra forfettaria omnicomprensiva corrispondente allo 0,252% dell'importo di aggiudicazione;
- ogni relativa somma circa il funzionamento della C.U.C., trova riferimento nell'apposito capitolo del bilancio corrente esercizio del Comune di Rogliano-Ente Capofila, costituito in relazione ai trasferimenti che i Comuni afferenti effettuano a seguito dello svolgimento delle gare di loro interesse;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore;

Visto il vigente regolamento del comune di Rogliano (capofila CUC Agorà) per la disciplina dei contratti;

Visto il vigente regolamento del comune di Rogliano (capofila CUC Agorà) sui controlli interni;

Vista la convenzione di costituzione della CUC Agorà, regolante, tra l'altro, l'attribuzione degli oneri economici per tutto il personale coinvolto nelle operazioni di gara;

DETERMINA

1. Di ritenere le premesse riportate in narrativa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di costituire la commissione giudicatrice per l'affidamento dei servizi di *accoglienza SAI (sistema accoglienza immigrazione) relativi all'ampliamento del prog. 1071-pr-1 di 9 posti di cui 4 nel comune di Marzi (CS) e 5 nel comune di Paterno C. (CS) per il periodo 01/07/2023 al 31/12/2023* nelle seguenti figure:
 - D.ssa Teresa Cicirelli Presidente (Responsabile Settore Amministrativo Comune di Marzi);
 - D.ssa Ines Petrassi Componente (Responsabile Settore Socio Culturale Comune di Rogliano);
 - Dott. Fabio Cundari Componente (Istruttore amministrativo Comune di Figline Vegliaturo);
3. Di stabilire che le operazioni di gara saranno verbalizzate, organizzate ed archiviate rispettivamente dalla sig.ra Maria Grazia Fuoco e dal Sig. Carmine Trocini (componenti senza diritto di voto e dipendenti del Comune di Rogliano – Area Tecnica);
4. Di dare atto che, per l'espletamento dell'incarico, il compenso per l'attività lavorativa prestata al di fuori del normale orario di servizio dal personale assegnato all'ufficio della CUC Agorà, trova capienza nelle risorse finanziarie che i rispettivi Enti convenzionati provvedono ad inserire nei quadri economici alla voce "Spese Generali" tra le "Somme a Disposizione" per un valore corrispondente all'1,5% dell'importo dei lavori/servizi/forniture da appaltare da calcolarsi sull'importo di aggiudicazione al netto di IVA;
5. Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi dell'articolo 18 del decreto legge 22 giugno 2012 n. 83, convertito nella legge 7 agosto 2012, n. 134;
6. Di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on-line della C.U.C. Agorà per 15 giorni consecutivi;
7. Di trasmettere copia del presente atto al Settore Tecnico e al Settore Finanziario del Comune richiedente per i provvedimenti di competenza;
8. Di disporre la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio della CUC e sul sito della

stessa ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 33/2013 “Obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusioni informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”;

9. Di dare atto che non ricorre il caso del diritto della protezione dei dati sulla privacy così come previsto dal D.lgs. 196/2003 e dalla Deliberazione del Garante della Privacy 2 marzo 2011;

Rogliano, li 22 giugno 2023



IL RESPONSABILE DELLA C.U.C. AGORÀ
Ing. Pasquale Luca Lavorata

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO E SVILUPPO ECONOMICO DEL COMUNE DI
ROGLIANO**

In forza di cui al disposto della Convenzione di costituzione della CUC Agorà, in data 02/04/2019 da tutti i sindaci dei Comuni afferenti;

Preso atto delle verifiche contabili effettuate e dell'imputazione di spesa di cui alla presente determinazione;

Vista la deliberazione della G.C. n.24 del 19.02.2010 avente ad oggetto: "Art.9 D.L. n.78/2009 convertito con L.n.102/2009: definizione misure organizzative"

A P P O N E

- il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4^a comma, del D.Lgs. n.267 18 agosto 2000

E S E C U T I V A oggi 22 giugno 2023

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1
DEL COMUNE DI ROGLIANO
f.to Sig. Giuseppe VIGLIATURO**