



C.U.C. AGORÀ

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DEI COMUNI DI
ROGLIANO – APRIGLIANO – BIANCHI - CARPANZANO - CELLARA – COLOSIMI - FIGLINE
VEGLIATURO – MARZI - PEDIVIGLIANO - PIANE CRATI - ARCIDIOCESI COSENZA/BISIGNANO

Via S. Domenico, 16 – 87054 Rogliano (CS)
cucrogliano.traspare.com

cuc.rogliano@asmepec.it
cuc.rogliano@gmail.com

REGISTRO GENERALE

N° 12 del 26 marzo 2024

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

OGGETTO:	SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO DEL COMUNE DI ROGLIANO - PERIODO APRILE 2024 - GIUGNO 2025 NOMINA SEGGIO DI GARA E COMMISSIONE GIUDICATRICE
-----------------	--

L'anno 2024 il giorno 26 del mese di marzo alle ore 18:30, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, il Responsabile della CUC Agorà, Ing. Pasquale Luca Lavorata, nell'esercizio delle proprie funzioni,

Premesso che

- con nota mezzo pec del 18.03.2024 acquisita al protocollo della CUC Agorà in data 21.03.2024 al n. 1033/2024, con la quale il Responsabile del Settore 6 – Socio/Culturale del Comune di Rogliano, ha trasmesso gli schemi degli atti di gara inerenti l'affidamento del servizio in oggetto;
- con propria determinazione n. 09 del 21.03.2024, la documentazione propedeutica allo svolgimento delle operazioni di gara è stata acquisita agli atti della Centrale Unica di Committenza "Agorà" e sono stati richiamati gli obblighi ed i poteri di quest'ultima;
- con il medesimo atto è stato nominato il Responsabile del Procedimento di gara e ne sono stati approvati gli atti;
- il termine per il caricamento della busta amministrativa, tecnica ed economica è scaduto alle ore 14:00 del 26.03.2024;
- entro il suddetto termine è pervenuta al protocollo generale della CUC Agorà n. 1 offerta registrata con il numero 1100 del 25.03.2024;

Precisato che la scelta del contraente verrà determinata attraverso l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 comma 2 del D.Lgs. 36/2023 da valutarsi sulla base dei criteri di valutazione descritti nel bando e nel disciplinare di gara con l'attribuzione dei punteggi relativi in centesimi di seguito descritti:

CRITERI DI VALUTAZIONE	PONDERAZIONE
a) offerta tecnica	90
b) offerta economica	10

Considerato che si può quindi procedere con la nomina della Commissione giudicatrice, la quale, deve essere composta da un numero dispari di componenti, nella misura massima di cinque, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto (articolo 93, comma 2, del D.Lgs. 36/2023);

Dato atto che il disposto di cui alla vigente normativa prescrive, tra l'altro, che *“la commissione è presieduta e composta da dipendenti della stazione appaltante o delle amministrazioni beneficiarie dell'intervento, in possesso del necessario inquadramento giuridico e di adeguate competenze professionali. Della commissione giudicatrice può far parte il RUP. In mancanza di adeguate professionalità in organico, la stazione appaltante può scegliere il Presidente e i singoli componenti della commissione anche tra funzionari di altre amministrazioni e, in caso di documentata indisponibilità, tra professionisti esterni”*;

Ritenuto opportuno di dover selezionare i Commissari tra il personale dipendente dei comuni afferenti alla CUC Agorà ed incaricato per il funzionamento di quest'ultima;

Accertata la disponibilità dei soli sottoelencati tecnici

- Ing. Pasquale Luca Lavorata (Responsabile Settore Tecnico del Comune di Piane Crati);
- Ing. Francesco Mandarino (Responsabile Settore Tecnico del Comune di Cellara);
- Sig. Carmine Trocini (Istruttore tecnico Settore 2^a Comune di Rogliano)

Precisato, che le operazioni di gara saranno verbalizzate, organizzate ed archiviate dalla Sig.ra Maria Grazia Fuoco (componente senza diritto di voto e dipendente del Comune di Rogliano – Area Tecnica);

Preso atto dell'insussistenza delle cause ostative di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 36/2023 e all'art. 35-bis del decreto legislativo n. 165 del 2001 nei confronti dei soggetti sopra elencati;

Stabilito, dunque, che è possibile procedere con l'individuazione di ogni soggetto necessario allo svolgimento delle operazioni di gara;

Dato atto che

- il compenso da destinare al personale interno incaricato, trova riferimento negli atti di regolamentazione della C.U.C. Agorà adottati ed accettati dalla conferenza dei Sindaci;
- per quanto riguarda il compenso del personale impiegato nello svolgimento delle operazioni di gara, lo stesso dovrà rispettare quanto detto al punto precedente ed, in particolare, per quanto riguarda i commissari individuati all'esterno della CUC Agorà, esso viene stabilito nella cifra forfettaria omnicomprensiva corrispondente allo 0,252% dell'importo di aggiudicazione;
- ogni relativa somma circa il funzionamento della C.U.C., trova riferimento nell'apposito capitolo del bilancio corrente esercizio del Comune di Rogliano-Ente Capofila, costituito in relazione ai trasferimenti che i Comuni afferenti effettuano a seguito dello svolgimento delle gare di loro interesse;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Visto il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore;

Visto il vigente regolamento del comune di Rogliano (capofila CUC Agorà) per la disciplina dei contratti;

Visto il vigente regolamento del comune di Rogliano (capofila CUC Agorà) sui controlli interni;

Vista la convenzione di costituzione della CUC Agorà, regolante, tra l'altro, l'attribuzione degli oneri economici per tutto il personale coinvolto nelle operazioni di gara;

DETERMINA

1. Di ritenere le premesse riportate in narrativa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di costituire la commissione giudicatrice per l'affidamento dei lavori concernenti gli *SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO DEL COMUNE DI ROGLIANO - PERIODO APRILE 2024 - GIUGNO 2025* nelle seguenti figure:
 - Ing. Pasquale Luca Lavorata Presidente (Responsabile Settore Tecnico del Comune di Piane Crati);
 - Ing. Francesco Mandarino Componente (Responsabile Settore Tecnico del Comune di Cellara);
 - Sig. Carmine Trocini Componente (Istruttore tecnico Settore 2 Comune di Rogliano)
3. Di stabilire che le operazioni di gara saranno verbalizzate, organizzate ed archiviate dalla Sig.ra Maria Grazia Fuoco (componente senza diritto di voto e dipendente del Comune di Rogliano – Area Tecnica);
4. Di dare atto che, per l'espletamento dell'incarico, il compenso per l'attività lavorativa prestata al di fuori del normale orario di servizio dal personale assegnato all'ufficio della CUC Agorà, trova capienza nelle risorse finanziarie che i rispettivi Enti convenzionati provvedono ad inserire nei quadri economici alla voce "Spese Generali" tra le "Somme a disposizione" per un valore corrispondente all'1,5% dell'importo dei lavori/servizi/forniture da appaltare da calcolarsi sull'importo di aggiudicazione al netto di IVA;
5. Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi dell'articolo 18 del decreto legge 22 giugno 2012 n. 83, convertito nella legge 7 agosto 2012, n. 134;
6. Di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on-line della C.U.C. Agorà per 15 giorni consecutivi;
7. Di trasmettere copia del presente atto al Settore Tecnico e al Settore Finanziario del Comune richiedente per i provvedimenti di competenza;
8. Di disporre la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio della CUC e sul sito della

stessa ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 33/2013 “Obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusioni informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”;

9. Di dare atto che non ricorre il caso del diritto della protezione dei dati sulla privacy così come previsto dal D.lgs. 196/2003 e dalla Deliberazione del Garante della Privacy 2 marzo 2011;

Rogliano, li 26.03.2024



IL RESPONSABILE DELLA C.U.C. AGORÀ
Ing. Pasquale Luca Lavorata

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO E SVILUPPO ECONOMICO DEL COMUNE DI ROGLIANO

In forza di cui al disposto della Convenzione di costituzione della CUC Agorà, in data 02/04/2019 da tutti i sindaci dei Comuni afferenti;

Preso atto delle verifiche contabili effettuate e dell'imputazione di spesa di cui alla presente determinazione;

Vista la deliberazione della G.C. n.24 del 19.02.2010 avente ad oggetto: "Art.9 D.L. n.78/2009 convertito con L.n.102/2009: definizione misure organizzative"

A P P O N E

- il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4^a comma, del D.Lgs. n. 267 18 agosto 2000

E S E C U T I V A oggi 26 marzo 2024

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1
DEL COMUNE DI ROGLIANO
F.TO Dott. Roberto DIONESALVI**