



C.U.C. AGORÁ

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DEI COMUNI DI
ROGLIANO – APRIGLIANO – BIANCHI - CARPANZANO - CELLARA – COLOSIMI - FIGLINE VEGLIATURO
– MARZI - PEDIVIGLIANO - PIANE CRATI - ARCIDIOCESI COSENZA/BISIGNANO – GAL STS

Via S. Domenico, 16 – 87054 Rogliano (CS)
cucrogliano.traspare.com

cucrogliano@asmepec.it
cucrogliano@gmail.com

REGISTRO GENERALE
N° 83 del 06 dicembre 2024

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

| | |
|----------|---|
| OGGETTO: | ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEL SISTEMA DEPURATIVO COMUNALE COMUNE DI BIANCHI (CS) |
| | CUP: E67H21001900002 CIG: A037C93429 |
| | LIQUIDAZIONE COMPENSI COMPONENTI UFFICIO C.U.C. (ART. 10 DELLA CONVENZIONE ATTUATIVA DELLA C.U.C. AGORÁ) |

L'anno 2024 il giorno 06 del mese di dicembre alle ore 18:30 previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, il Responsabile della CUC Agorà, Ing. Pasquale Luca Lavorata, nell'esercizio delle proprie funzioni

Premesso che

- con apposita Convenzione Attuativa sottoscritta in data 02/04/2019 dai Sindaci dei Comuni di Rogliano, Carpanzano, Figline Vegliaturo e Piane Crati è stata istituita una Centrale Unica di Committenza ai sensi dell'art. 37 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che opererà, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., al fine di svolgere in modo coordinato le relative funzioni per l'acquisizione, l'appalto e la concessione di lavori, servizi e forniture, utilizzando il modello della delega di funzioni da parte degli enti partecipanti all'accordo a favore di uno di essi, che opera in luogo e per conto degli enti deleganti, utilizzando professionalità esistenti già in servizio;
- è stato individuato il Comune di Rogliano quale Ente Capofila;
- si è convenuto che tutti i provvedimenti necessari per l'organizzazione e la gestione dei servizi e per l'esercizio delle funzioni di cui alla presente convenzione siano predisposti ed assunti, in nome e per conto di tutti gli Enti convenzionati, dal Comune Capofila;
- è stato individuato l'Ing. Pasquale Luca Lavorata quale Responsabile della Centrale Unica di Committenza;
- per quanto disposto dall'art. 10 della suddetta Convenzione, «le risorse finanziarie per la gestione della specifica gara, sono a carico dei rispettivi Enti convenzionati, i quali provvedono ad inserire la somma corrispondente all'1,5% dell'importo dei lavori/servizi/forniture da appaltare, nei quadri economici alla voce "Spese Generali" tra le "Somme a disposizione". Successivamente la stazione appaltante dovrà versare alla CUC l'1,5% dell'importo di aggiudicazione, da calcolarsi sul valore al netto di IVA»;
- nel rispetto di quanto disposto dall'ex art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 ed in riferimento al Regolamento per la ripartizione degli incentivi per funzioni Tecniche del Comune Capofila, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 6 del 24/01/2019 e dell'art.4 della Convenzione Attuativa della Centrale di Committenza, in data 11 novembre 2019 è stata emanata una apposita regolamentazione interna per la suddivisione delle somme incentivanti, spettante ai componenti delle varie commissioni per il funzionamento dell'Ufficio della stessa Centrale di Committenza;
- con propria determinazione n. 41 del 12.12.2019 è stata approvata la regolamentazione della ripartizione delle somme di cui all'art. 10 della convenzione attuativa di questa C.U.C.;
- con Deliberazioni dei rispettivi Consigli Comunali n. 30 del 11.07.2019, n. 2 del 10.01.2022, n. 14 del 29.12.2022, n. 4 del 07.02.2023 e n. 1 del 03.02.2023, i Comuni di Aprigliano, Cellara, Pedivigliano, Bianchi e Colosimi nel rispetto delle possibilità dettate dall'art. 1 - comma 2 della Convenzione Attuativa, hanno dichiarato di voler aderire a questa Centrale di Committenza approvandone, contestualmente, lo schema di convenzione e il regolamento di funzionamento;
- con Deliberazione della Commissione Arte Sacra-Beni Culturali n. 23 del 19.02.2023 l'Arcidiocesi Metropolitana di Cosenza-Bisignano ha dichiarato di voler aderire a questa Centrale di Committenza approvandone, contestualmente, lo schema di convenzione e il regolamento di funzionamento;

- con Delibera del CdA n. 7 del 29.03.2024 il GAL STS con sede in Rogliano (CS) ha dichiarato di voler aderire a questa Centrale di Committenza approvandone, contestualmente, lo schema di convenzione e il regolamento di funzionamento;
- con determinazione a contrarre del Responsabile del Settore Tecnico del Comune di Bianchi n. 171 del 22.11.2023 è stata indetta la Procedura negoziata ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. a) del Decreto Legislativo n. 36 del 2023 per l'affidamento dei lavori in oggetto;
- con propria determinazione n. 72 del 04.12.2023 è stata approvata la lettera di invito/disciplinare di gara ed è stato nominato il Responsabile Unico del Procedimento nella figura dell'Ing. Pasquale Luca Lavorata;
- con protocolli nn. 4045, 4046, 4047, 4048 e 4049 del 04.12.2023 mediante posta elettronica certificata istituzionale ai sensi e per gli effetti della vigente normativa prevista in materia dal CAD - Decreto Legislativo 7 marzo 2005 n. 82, contemporaneamente agli operatori economici, sono state trasmesse dalla C.U.C. le lettere di invito a presentare offerta;
- nella suddetta lettera d'invito è stato indicato per la presentazione delle buste contenenti la documentazione amministrativa e quella economica il termine delle ore 14:00 del giorno 28.12.2023;
- entro il termine stabilito è pervenuta una sola busta amministrativa;
- con successivamente all'arrivo delle offerte è stato costituito il seggio di gara composto da:
 - Ing. Pasquale Luca Lavorata – Presidente – (Responsabile del Settore Tecnico del Comune di Piane Crati);
 - Sig. Carmine Trocini – Componente - (Istruttore Tecnico del Settore 2^ LL.PP. del Comune di Rogliano);
 - Ing. Francesco Mandarino – Componente – (Responsabile del Settore Tecnico del Comune di Cellara);
- con verbali di gara n.ri 1 e 2 del 12.01.2024 (seduta pubblica) il seggio di gara ha esaminato la documentazione amministrativa ed economica del soggetto partecipante alla procedura;

Visto quindi il verbale n. 2 del 12.01.2024, con cui il seggio di gara ha proposto l'aggiudicazione dei lavori in favore della ditta F. E C. Costruzioni srl con sede in Via Duglia, n. 402, 87041 Acri (CS), che ha offerto il ribasso nella misura del 30,333% (trentavirgolatrecentotrentatrepercento) sull'importo a base d'asta di € 166'371,51 rideterminando quindi un importo di aggiudicazione di € 115'906,04 cui vanno aggiunti € 5'245,86 per gli oneri di sicurezza (non soggetti a ribasso), € 25'837,25 per oneri della manodopera non soggetti a ribasso e per un importo complessivo di € 146'989,15 oltre IVA in misura di legge;

Richiamata la propria determinazione n. 02 del 13.01.2024, con la quale sono state comunicate le risultanze della procedura a seguito dell'ultimazione delle attività di competenza, è stata proposta l'aggiudicazione dell'appalto di che trattasi completando così il procedimento per quanto di competenza ed è stato contestualmente richiesto il trasferimento della somma di € 2'204,84 (duemiladuecentoquattro/84) quale quota del 1,5% dell'importo di aggiudicazione a copertura delle spese per il funzionamento della CUC;

Evidenziato che, nel rispetto dell'art. 10 della convenzione regolante le attività della CUC Agorà e del relativo regolamento interno di attuazione, è stato redatto apposito prospetto di ripartizione delle somme riguardante la prestazione di ogni soggetto interessato, in funzione della rispettiva partecipazione alle operazioni di gara e di ufficio e nel rispetto della regolamentazione riguardante la suddivisione degli incentivi, sopra richiamata;

Accertato che il Comune di Bianchi ha regolarmente trasferito la somma complessiva di € 2'204,84 (giusto mandato di pagamento n. 640 del 06.12.2024) così per come richiesto con la succitata determinazione n. 02/2024, in favore della CUC Agorà;

Considerato che si può procedere alla liquidazione delle spettanze in favore di ognuno dei soggetti interessati dal procedimento;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Visto il regolamento comunale di contabilità e, in particolare, le norme sulle procedure di impegno di spesa;

Visto il regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

DETERMINA

1. Di approvare:

- la premessa tutta al fine di richiamarla integralmente in questo punto;
- il prospetto di ripartizione delle somme spettanti a tutti i soggetti che hanno partecipato al procedimento di gara, il quale, anche se non materialmente allegato alla presente, ne forma parte integrante e sostanziale;

2. Di dare atto che il Comune di Bianchi ha regolarmente trasferito la somma complessiva di € 2'204,84 (giusto mandato di pagamento n. 640 del 06.12.2024) così per come richiesto con la succitata determinazione n. 02/2024, in favore della CUC Agorà a copertura delle spese per il suo funzionamento;
3. Di liquidare pertanto, nel rispetto dello schema di ripartizione sopra citato ed in favore delle figure professionali in esso riportate, le somme per ciascuno di essi indicate:

| <i>Ente beneficiario</i> | <i>Somma totale da trasferire</i> |
|--------------------------|-----------------------------------|
| Rogliano | € 1'411,10 |
| Cellara | € 352,77 |

4. Di dare atto che la somma di € 1'763,87 liquidata al precedente punto 3, trova copertura finanziaria sul capitolo di spesa 1070.4 del bilancio corrente esercizio, gestione competenza, del Comune di Rogliano (Ente capofila della CUC Agorà);
5. Di trasmettere copia del presente atto al Settore Finanziario del Comune di Rogliano per i provvedimenti di competenza;
6. Di trasmettere altresì copia del presente provvedimento unitamente al prospetto riepilogativo di spesa debitamente secretato nelle parti che non interessano ai Comuni di Rogliano e Cellara, enti di appartenenza dei commissari di gara;
7. Di disporre la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio della CUC e sul sito della stessa ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 33/2013 "Obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusioni informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";
8. Di dare atto che non ricorre il caso del diritto della protezione dei dati sulla privacy così come previsto dal D.lgs. 196/2003 e dalla Deliberazione del Garante della Privacy 2 marzo 2011.



IL RESPONSABILE DELLA C.U.C. AGORÀ
Ing. Pasquale Luca Lavorata

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1[^] - FINANZE E SVILUPPO ECONOMICO
DEL COMUNE DI ROGLIANO**

Preso atto delle verifiche contabili effettuate e dell'imputazione di spesa di cui alla presente determinazione;

Vista la deliberazione della G.C. n. 24 del 19.02.2010 avente ad oggetto: "Art. 9 D.L. n. 78/2009 convertito con L. n.102/2009: definizione misure organizzative"

A P P O N E

1. il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4[^] comma, del D.Lgs. n. 267 18 agosto 2000
2. il visto di copertura monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1 lett. a) punto 2 L. 102 del 3.08.2009) che così diviene

| | | |
|-------------------|--|-----------------------|
| E S E C U T I V A | | oggi 06 dicembre 2024 |
|-------------------|--|-----------------------|

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1
FINANZE E SVILUPPO ECONOMICO
DEL COMUNE DI ROGLIANO
f.to Dott. Roberto DIONESALVI**