



C.U.C. AGORÁ

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DEI COMUNI DI
ROGLIANO – APRIGLIANO – BIANCHI - CARPANZANO - CELLARA – COLOSIMI - FIGLINE VEGLIATURO
MARZI - PEDIVIGLIANO - PIANE CRATI - ARCIDIOCESI COSENZA/BISIGNANO – GAL STS

Via S. Domenico, 16 – 87054 Rogliano (CS)
cucrogliano.traspare.com

cuc.rogliano@asmepec.it
cuc.rogliano@gmail.com

REGISTRO GENERALE
N° 05 del 17 gennaio 2025

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

OGGETTO:	<p>“PROGETTO PER LA REALIZZAZIONE DI UN NUOVO EDIFICIO DA ADIBIRE A MENSA SCOLASTICA A SERVIZIO DEGLI EDIFICI SCOLASTICI OSPITANTI LA SCUOLA DELL'INFANZIA, LA SCUOLA PRIMARIA E LA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO” – COMUNE DI COLOSIMI</p> <ul style="list-style-type: none">- PRESA ATTO TRASMISSIONE DOCUMENTAZIONE DI GARA- NOMINA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DI GARA- APPROVAZIONE ATTI DI GARA ED AVVIO DELLE RELATIVE PROCEDURE <p style="text-align: right;">CUP: F65E24000260006</p>
----------	---

L'anno 2025 il giorno 17 del mese di gennaio alle ore 16:45 previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, il Responsabile della CUC Agorà, Ing. Pasquale Luca Lavorata, nell'esercizio delle proprie funzioni

Premesso che

- con apposita Convenzione Attuativa sottoscritta in data 02/04/2019 dai Sindaci dei Comuni di Rogliano, Carpanzano, Figline Vegliaturo e Piane Crati è stata istituita una Centrale Unica di Committenza ai sensi dell'art. 37 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che opererà, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., al fine di svolgere in modo coordinato le relative funzioni per l'acquisizione, l'appalto e la concessione di lavori, servizi e forniture, utilizzando il modello della delega di funzioni da parte degli enti partecipanti all'accordo a favore di uno di essi, che opera in luogo e per conto degli enti deleganti, utilizzando professionalità esistenti già in servizio;
- è stato individuato il Comune di Rogliano quale Ente Capofila;
- si è convenuto che tutti i provvedimenti necessari per l'organizzazione e la gestione dei servizi e per l'esercizio delle funzioni di cui alla presente convenzione siano predisposti ed assunti, in nome e per conto di tutti gli Enti convenzionati, dal Comune Capofila;
- è stato individuato l'Ing. Pasquale Luca Lavorata quale Responsabile della Centrale Unica di Committenza;
- per quanto disposto dall'art. 10 della suddetta Convenzione, «le risorse finanziarie per la gestione della specifica gara, sono a carico dei rispettivi Enti convenzionati, i quali provvedono ad inserire la somma corrispondente all'1,5% dell'importo dei lavori/servizi/forniture da appaltare, nei quadri economici alla voce "Spese Generali" tra le "Somme a disposizione". Successivamente la stazione appaltante dovrà versare alla CUC l'1,5% dell'importo di aggiudicazione, da calcolarsi sul valore al netto di IVA»;
- nel rispetto di quanto disposto dall'art. 113 del D.Lgs. n.50/2016 ed in riferimento al Regolamento per la ripartizione degli incentivi per funzioni Tecniche del Comune Capofila, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 6 del 24/01/2019 e dell'art. 4 della Convenzione Attuativa della Centrale di Committenza, in data 11 novembre 2019 è stata emanata una apposita regolamentazione interna per la suddivisione delle somme incentivanti, spettante ai componenti delle varie commissioni per il funzionamento dell'Ufficio della stessa Centrale di Committenza;
- con propria determinazione n. 41 del 12 dic 2019 è stata approvata la regolamentazione della ripartizione delle somme di cui all'art. 10 della convenzione attuativa di questa C.U.C.;
- con Deliberazioni n. 30 del 11.07.2019, n. 2 del 10.01.2022, n. 14 del 29.12.2022, n. 1 del 03.02.2023, n. 4 del 07.02.2023 e n. 22 del 10.08.2023, i Comuni di Aprigliano, Cellara, Pedivigliano, Colosimi, Bianchi e Marzi nel rispetto delle possibilità dettate dall'art. 1 - comma 2 della Con-

venzione Attuativa, hanno dichiarato di voler aderire a questa Centrale di Committenza approvandone, contestualmente, lo schema di convenzione e il regolamento di funzionamento;

- con Deliberazione della Commissione Arte Sacra-Beni Culturali n. 23 del 19.02.2023 l'Arcidiocesi Metropolitana di Cosenza-Bisignano ha dichiarato di voler aderire a questa Centrale di Committenza approvandone, contestualmente, lo schema di convenzione e il regolamento di funzionamento;
- con Delibera del CdA n. 7 del 29.03.2024 il GAL STS con sede in Rogliano (CS) ha dichiarato di voler aderire a questa Centrale di Committenza approvandone, contestualmente, lo schema di convenzione e il regolamento di funzionamento;

Vista la nota mezzo pec del 16.01.2025 acquisita al protocollo della CUC Agorà in data 17.01.2025 al n. 293/2025, con la quale il Responsabile del Settore Tecnico del Comune di Colosimi, ha trasmesso gli schemi degli atti di gara inerenti l'affidamento dei lavori in oggetto;

Sentito il Responsabile dell'Ente associato, unitamente al RUP nominato in relazione alle peculiarità dell'intervento specifico oggetto della gara di appalto;

Esaminati gli atti amministrativi trasmessi alla C.U.C. da quell'Ente, ivi compresi la determina a contrarre ed i relativi allegati, nonché la modalità di scelta del contraente individuata;

Atteso che per lo svolgimento di tutte le attività e procedimenti tecnico amministrativi, relativi alle procedure di gara dell'affidamento di che trattasi, si rende necessario procedere, previa condivisione con la struttura tecnica del Comune interessato all'intervento, alla presa d'atto della documentazione trasmessa e, consequenzialmente, all'approvazione degli schemi trasmessi dall'Ente associato;

Evidenziato che per dare avvio alle procedure di gara è necessario nominare specifico Responsabile del Procedimento interno alla struttura della CUC;

Ritenuto pertanto di dover redigere, coerentemente con le modalità di scelta del contraente, individuate dall'Ente interessato, appropriati schemi di atti di gara con allegata tutta la documentazione necessaria;

Precisato che la gara in oggetto, nel rispetto del disposto di cui all'art. 63 del D.lgs. 36/2023, sarà identificata dal CIG di gara appositamente ottenuto da questa CUC successivamente all'indizione della procedura di gara mediante inserimento della documentazione all'interno della piattaforma telematica;

Visto il Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. n. 36/2023;

DETERMINA

1. Di ritenere le premesse riportate in narrativa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di prendere atto della documentazione trasmessa dal Responsabile del Settore Tecnico del Comune di Colosimi relativa all'appalto dei lavori di *realizzazione di un nuovo edificio da adibire a mensa scolastica a servizio degli edifici scolastici ospitanti la scuola dell'infanzia, la scuola primaria e la scuola secondaria di primo grado* da effettuarsi mediante procedura aperta ai sensi dell'articolo 71 del D.Lgs. n. 36/2023 nuovo Codice dei contratti pubblici, in combinato disposto con l'art. 225, comma 8, del D.Lgs. n. 36/2023 e art. 48 del D.L. 77/2021, convertito in L. 108/2021 con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art.50 comma 4 del D.lgs. n. 36/2023 (Massimo ribasso percentuale del prezzo offerto rispetto all'importo complessivo dei lavori a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza) tramite applicazione del sistema del procedimento inverso di cui all'art. 107 comma 3 dello stesso D.Lgs. 36/2023;
3. Di stabilire che, così per come indicato nella determinazione a contrarre della S.A., il termine minimo per la ricezione delle offerte viene fissato in giorni 15 a partire dalla pubblicazione del bando di gara;
4. Di nominare quale Responsabile dello specifico procedimento di gara per l'affidamento dei lavori in oggetto, l'Ing. Pasquale Luca Lavorata;
5. Di approvare la documentazione di gara con relativi allegati ed ogni altro atto necessario allo svolgimento della procedura di gara, redatti dagli Uffici della CUC, ritenendo il tutto, anche se non materialmente allegato, quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

6. Di dare atto che la gara in oggetto, nel rispetto del disposto di cui all'art. 63 del D.lgs. 36/2023, sarà identificata dal CIG di gara appositamente ottenuto da questa CUC successivamente all'indizione della procedura di gara mediante inserimento della documentazione all'interno della piattaforma telematica;
7. Di trasmettere copia del presente atto al Settore Finanziario del Comune di Rogliano per i provvedimenti di competenza e per conoscenza all'Ente richiedente;
8. Di disporre la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio della CUC e sul sito della stessa ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 33/2013 "Obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusioni informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";
9. Di dare atto che non ricorre il caso del diritto della protezione dei dati sulla privacy così come previsto dal D.lgs. 196/2003 e dalla Deliberazione del Garante della Privacy 2 marzo 2011.

Letto, confermato e sottoscritto.

Rogliano, lì 17 gennaio 2025



IL RESPONSABILE DELLA C.U.C. AGORÀ
Ing. Pasquale Luca Lavorata

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Lavorata', written over the printed name.