



C.U.C. AGORÀ

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

COMUNI DI ROGLIANO – APRIGLIANO – BIANCHI - CARPANZANO - CELLARA – COLOSIMI -
FIGLINE VEGLIATURO MARZI - PEDIVIGLIANO - PIANE CRATI
ARCIDIOCESI COSENZA/BISIGNANO
GAL STS

Via S. Domenico, 16 – 87054 Rogliano (CS)
cucrogliano.traspare.com

cuc.rogliano@asmepec.it
cuc.rogliano@gmail.com

REGISTRO GENERALE
N° 17 del 20 febbraio 2025

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

OGGETTO:	<p>PIATTAFORMA DI E-PROCUREMENT PER FUNZIONAMENTO CUC AGORÀ</p> <p>AFFIDAMENTO SERVIZI DI ASSISTENZA, MANUTENZIONE APPLICATIVA, CLOUD COMPUTING.</p> <p style="text-align: right;">CIG: B5BCD54A78</p>
----------	--

L'anno 2025 il giorno 20 del mese di febbraio alle ore 15:30 previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, il Responsabile della CUC Agorà, Ing. Pasquale Luca Lavorata, nell'esercizio delle proprie funzioni

Premesso che

- con apposita Convenzione Attuativa sottoscritta in data 02/04/2019 dai Sindaci dei Comuni di Rogliano, Carpanzano, Figline Vegliaturo e Piane Crati è stata istituita una Centrale Unica di Committenza ai sensi dell'art. 37 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che opererà, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., al fine di svolgere in modo coordinato le relative funzioni per l'acquisizione, l'appalto e la concessione di lavori, servizi e forniture, utilizzando il modello della delega di funzioni da parte degli enti partecipanti all'accordo a favore di uno di essi, che opera in luogo e per conto degli enti deleganti, utilizzando professionalità esistenti già in servizio;
- è stato individuato il Comune di Rogliano quale Ente Capofila;
- si è convenuto che tutti i provvedimenti necessari per l'organizzazione e la gestione dei servizi e per l'esercizio delle funzioni di cui alla presente convenzione siano predisposti ed assunti, in nome e per conto di tutti gli Enti convenzionati, dal Comune Capofila;
- è stato individuato l'Ing. Pasquale Luca Lavorata quale Responsabile della Centrale Unica di Committenza;
- per quanto disposto dall'art. 10 della suddetta Convenzione, «le risorse finanziarie per la gestione della *specifica gara, sono a carico dei rispettivi Enti convenzionati, i quali provvedono ad inserire la somma corrispondente all'1,5% dell'importo dei lavori/servizi/forniture da appaltare, nei quadri economici alla voce "Spese Generali" tra le "Somme a Disposizione". Successivamente la stazione appaltante dovrà versare alla CUC l'1,5% dell'importo di aggiudicazione, da calcolarsi sul valore al netto di IVA*»;
- nel rispetto di quanto disposto dall'art. 113 del D.Lgs. n.50/2016 ed in riferimento al Regolamento per la ripartizione degli incentivi per funzioni Tecniche del Comune Capofila, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 6 del 24/01/2019 e dell'art. 4 della Convenzione Attuativa della Centrale di Committenza, in data 11 novembre 2019 è stata emanata una apposita regolamentazione interna per la suddivisione delle somme incentivanti, spettante ai componenti delle varie commissioni per il funzionamento dell'Ufficio della stessa Centrale di Committenza;
- con propria determinazione n. 41 del 12 dic 2019 è stata approvata la regolamentazione della ripartizione delle somme di cui all'art. 10 della convenzione attuativa di questa C.U.C.;
- con Deliberazioni n. 30 del 11.07.2019, n. 2 del 10.01.2022, n. 14 del 29.12.2022, n. 1 del 03.02.2023, n. 4 del 07.02.2023 e n. 22 del 10.08.2023, i Comuni di Aprigliano, Cellara, Pedivigliano, Colosimi, Bianchi e Marzi nel rispetto delle possibilità dettate dall'art. 1 - comma 2 della Con-

venzione Attuativa, hanno dichiarato di voler aderire a questa Centrale di Committenza approvandone, contestualmente, lo schema di convenzione e il regolamento di funzionamento;

- con Deliberazione della Commissione Arte Sacra-Beni Culturali n. 23 del 19.02.2023 l'Arcidiocesi Metropolitana di Cosenza-Bisignano ha dichiarato di voler aderire a questa Centrale di Committenza approvandone, contestualmente, lo schema di convenzione e il regolamento di funzionamento;
- con Delibera del CdA n. 7 del 29.03.2024 il GAL STS con sede in Rogliano (CS) ha dichiarato di voler aderire a questa Centrale di Committenza approvandone, contestualmente, lo schema di convenzione e il regolamento di funzionamento;

Precisato che con propria determinazione n. 24 del 13.08.2019 questa C.U.C. al fine di gestire le pratiche telematiche di affidamento di lavori/servizi/forniture, si è dotata del software di *e-procurement* denominato TRASPARE e realizzato dalla società *L&G SOLUTION srl* (p.iva 03393760719) con sede in Via Fratelli Biondi, 3/5, 71121 Foggia (FG);

Vista la nota prot. n. 315/2025 del 21.01.2025 con la quale la *L&G SOLUTION srl* ha evidenziato l'avvenuta scadenza del termine contrattuale alla data del 31.12.2024;

Precisato che al fine di garantire il mantenimento dell'archivio digitale di ogni procedura espletata sulla predetta piattaforma risulta economicamente conveniente rinnovare l'acquisto della concessione riguardante la gestione della citata piattaforma telematica di negoziazione;

Preso atto che nello stesso documento d'offerta il canone annuale per l'assistenza, la manutenzione applicativa, il cloud computing ed altri servizi è stato quantificato in € 11'300,00 oltre IVA come per legge;

Ravvisata quindi la necessità di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno di spesa a carico del bilancio onde consentire il normale e quotidiano utilizzo della piattaforma da parte di tutti gli enti afferenti questa CUC;

Dato atto che

- trattandosi di appalto di servizi/forniture d'importo inferiore ad € 140.000,00 questa CUC, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, intende procedere direttamente e autonomamente all'affidamento dell'appalto in oggetto;
- l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 è l'Ing. Pasquale Luca Lavorata, Responsabile della CUC;
- il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della l. 241/90;
- ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 36/2023, l'appalto, peraltro già accessibile, dato l'importo non rilevante, per le microimprese, piccole e medie imprese, non è ulteriormente suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 36/2023;
- il RUP ha provveduto/provvederà tempestivamente a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt. 20 e 23 del D.Lgs. n. 36/2023, compresa la pubblicazione dell'avviso sui risultati delle procedure di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

Rilevato, che in applicazione dell'articolo 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze

pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Richiamato l'articolo 192, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che la "stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del Responsabile del Procedimento di spesa indicante:

- 1) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- 2) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- 3) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";

Ritenuto che l'attuale disponibilità di cassa, derivante dall'accantonamento della quota del 20% dell'1,5% delle spese per il funzionamento della CUC, stanziata all'interno dei singoli quadri di economici delle singole procedure di gara, consente l'affidamento del servizio di che trattasi per n. 2 annualità, vale a dire dal 01.01.2025 al 31.12.2026;

Accertata quindi la copertura finanziaria della somma complessiva di € 27'572,00 con imputazione sul capitolo del bilancio comunale di Rogliano n. 1070,4 corrente esercizio;

Stabilito che l'entità della spesa legittima pienamente il ricorso alla trattativa privata diretta con la Ditta L&G SOLUTION srl (p.iva 03393760719) con sede in Via Fratelli Biondi, 3/5, 71121 Foggia (FG);

Precisato che la società in questione è in regola nei confronti degli enti contributivi, così come risulta da DURC protocollo INAIL_47705917, richiesto il giorno 06.02.2025 e valido fino al giorno 06.06.2025;

Considerato che si è provveduto ad assumere il relativo CIG mediante il nuovo applicativo ANAC e a cui è stato attribuito il codice B5BCD54A78;

Visti:

- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità e, in particolare, le norme sulle procedure di impegno di spesa;
- il vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. n. 36/2023;

DETERMINA

1. di ritenere le premesse riportate in narrativa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di prendere atto ed approvare l'offerta trasmessa dalla società L&G SOLUTION srl (p.iva 03393760719) con sede in Via Fratelli Biondi, 3/5, 71121 Foggia (FG), prot. n. 315/2025 del 21.01.2025, che riporta per l'esecuzione di quanto dettagliatamente riportato nella nota un importo annuale pari ad € 11'300,00 oltre IVA per € 2'486,00 e per complessivi € 13'786,00;
3. di affidare quindi alla Società L&G SOLUTION srl l'assistenza, la manutenzione applicativa, il cloud computing ed altri servizi afferenti la piattaforma di negoziazione TRASPARE per il biennio 2025/2026;
4. di precisare che la spesa complessiva prevista di € 27'572,00 IVA compresa, trova copertura finanziaria sul capitolo 1070.4 all'uopo costituito dando atto che le relative risorse derivano dall'accantonamento della quota del 20% dell'1,5% sull'importo di aggiudicazione che ogni Ente trasferisce a questa CUC a seguito dell'avvenuto espletamento delle procedure di gara per l'affidamento di lavori, servizi e forniture ai sensi dell'art.10 del Regolamento di Funzionamento della stessa;
5. di impegnare quindi in favore della Società L&G SOLUTION srl (p.iva 03393760719) la somma complessiva di € 27'572,00 IVA compresa per l'espletamento del servizio di che trattasi dal 01.01.2025 al 31.12.2026;
6. di dare atto che l'affidamento di che trattasi è identificato dal CIG B5BCD54A78;

7. di dare atto che:
 - la spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
 - la liquidazione e il pagamento delle relative fatture avverrà nel rispetto delle procedure di cui all'art. 184 del Decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000 e secondo le modalità previste nel regolamento di contabilità, nonché nel rispetto dei limiti del preventivo, dell'impegno spesa e della corrispondenza del servizio ordinato con quello ricevuto;
8. di trasmettere copia del presente provvedimento ai Comuni afferenti alla CUC Agorà ed al responsabile del Settore Finanziario del Comune di Rogliano;
9. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi dell'articolo 18 del decreto legge 22 giugno 2012 n. 83, convertito nella legge 7 agosto 2012, n. 134;
10. di disporre
 - la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on line della C.U.C. Agorà per 15 giorni consecutivi;
 - la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio della CUC e sul sito della stessa ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 33/2013 "Obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusioni informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";
11. di dare atto che non ricorre il caso del diritto della protezione dei dati sulla privacy così come previsto dal D.lgs. 196/2003 e dalla Deliberazione del Garante della Privacy 2 marzo 2011.

Letto, confermato e sottoscritto.
Rogliano, li 20 febbraio 2025



IL RESPONSABILE DELLA C.U.C. AGORÀ
Ing. Pasquale Luca Laverata

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 3^ - FINANZE E SVILUPPO ECONOMICO DEL COMUNE DI ROGLIANO

Preso atto delle verifiche contabili effettuate e dell'imputazione di spesa di cui alla presente determinazione
Vista la deliberazione della G.C. n.24 del 19.02.2010 avente ad oggetto: "Art.9 D.L. n.78/2009 convertito con L. n.102/2009: definizione misure organizzative"

A P P O N E

- il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4^ comma, del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000
- il visto di copertura finanziaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa di € 27'572,00 con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art.9, comma 1 lett. a) punto 2 L.102 del 3.08.2009;

L'impegno è stato registrato sul bilancio corrente esercizio finanziario come segue:
Capitolo n. 1070.4 - Miss. 01 Prog. 02 codice 1.03.02.16.002:

Impegno n.	294/2023; 155/2024; 157/2024; 216/2024; 223/2024; 225/2024; 226/2024; 229/2024; 242/2024; 251/2024; 306/2024; 307/2024; 308/2024; 343/2024; 390/2024; 391/2024; 392/2024; 393/2024; 394/2024; 395/2024.
------------	---

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE 3^
DEL COMUNE DI ROGLIANO
f.to Dott. Manlio Nardi**