



C.U.C. AGORÀ

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

COMUNI DI ROGLIANO – APRIGLIANO – BIANCHI – CARPANZANO – CELLARA – COLOSIMI –
FIGLINE VEGLIATURO MARZI - PEDIVIGLIANO - PIANE CRATI
ARCIDIOCESI COSENZA/BISIGNANO
GAL STS

Via S. Domenico, 16 – 87054 Rogliano (CS)
cucrogliano.traspare.com

cuc.rogliano@asmepec.it
cuc.rogliano@gmail.com

REGISTRO GENERALE
N° 49 del 04 luglio 2025

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

OGGETTO:	COSTITUZIONE RICORSO RG 811/2025 PROPOSTO INNANZI AL TAR CALABRIA DA CALCESTRUZZI VELTRI CONTRO C.U.C. AGORÀ ED ALTRI IN ORDINE ALLA GARA DI “MESSA IN SICUREZZA DI INFRASTRUTTURE VIARIE – REALIZZAZIONE PONTE IN LOC. CUTURA – COMUNE DI ROGLIANO”. CIG: B789049531 AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PATROCINIO LEGALE IN FAVORE DELL’AVV. MARCO DE SETA DEL FORO DI COSENZA.
----------	---

L'anno 2025 il giorno 04 del mese di luglio alle ore 11:50 il Responsabile della CUC Agorà, Ing. Pasquale Luca Lavorata, nell'esercizio delle proprie funzioni

Premesso che:

- con apposita Convenzione Attuativa sottoscritta in data 02/04/2019 dai Sindaci dei Comuni di Rogliano, Carpanzano, Figline Vegliaturo e Piane Crati è stata istituita una Centrale Unica di Committenza ai sensi dell'art. 37 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che opererà, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., al fine di svolgere in modo coordinato le relative funzioni per l'acquisizione, l'appalto e la concessione di lavori, servizi e forniture, utilizzando il modello della delega di funzioni da parte degli enti partecipanti all'accordo a favore di uno di essi, che opera in luogo e per conto degli enti deleganti, utilizzando professionalità esistenti già in servizio;
- è stato individuato il Comune di Rogliano quale Ente Capofila;
- si è convenuto che tutti i provvedimenti necessari per l'organizzazione e la gestione dei servizi e per l'esercizio delle funzioni di cui alla presente convenzione siano predisposti ed assunti, in nome e per conto di tutti gli Enti convenzionati, dal Comune Capofila;
- è stato individuato l'Ing. Pasquale Luca Lavorata quale Responsabile della Centrale Unica di Committenza;
- per quanto disposto dall'art. 10 della suddetta Convenzione, «le risorse finanziarie per la gestione della specifica gara, sono a carico dei rispettivi Enti convenzionati, i quali provvedono ad inserire la somma corrispondente all'1,5% dell'importo dei lavori/servizi/forniture da appaltare, nei quadri economici alla voce "Spese Generali" tra le "Somme a Disposizione". Successivamente la stazione appaltante dovrà versare alla CUC l'1,5% dell'importo di aggiudicazione, da calcolarsi sul valore al netto di IVA»;
- nel rispetto di quanto disposto dall'art. 113 del D.Lgs. n.50/2016 ed in riferimento al Regolamento per la ripartizione degli incentivi per funzioni Tecniche del Comune Capofila, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 6 del 24/01/2019 e dell'art. 4 della Convenzione Attuativa della Centrale di Committenza, in data 11 novembre 2019 è stata emanata una apposita regolamentazione interna per la suddivisione delle somme incentivanti, spettante ai componenti delle varie commissioni per il funzionamento dell'Ufficio della stessa Centrale di Committenza;
- con propria determinazione n. 41 del 12 dic 2019 è stata approvata la regolamentazione della ripartizione delle somme di cui all'art. 10 della convenzione attuativa di questa C.U.C.;
- con Deliberazioni n. 30 del 11.07.2019, n. 2 del 10.01.2022, n. 14 del 29.12.2022, n. 1 del 03.02.2023, n. 4 del 07.02.2023 e n. 22 del 10.08.2023, i Comuni di Aprigliano, Cellara, Pedivigliano, Colosimi, Bianchi e Marzi nel rispetto delle possibilità dettate dall'art. 1 - comma 2 della Convenzione Attuativa, hanno dichiarato di voler aderire a questa Centrale di Committenza approvandone, contestualmente, lo schema di convenzione e il regolamento di funzionamento;

- con Deliberazione della Commissione Arte Sacra-Beni Culturali n. 23 del 19.02.2023 l'Arcidiocesi Metropolitana di Cosenza-Bisignano ha dichiarato di voler aderire a questa Centrale di Committenza approvandone, contestualmente, lo schema di convenzione e il regolamento di funzionamento;
- con Delibera del CdA n. 7 del 29.03.2024 il GAL STS con sede in Rogliano (CS) ha dichiarato di voler aderire a questa Centrale di Committenza approvandone, contestualmente, lo schema di convenzione e il regolamento di funzionamento;

Considerato che:

- la Centrale Unica di Committenza in questione non dispone di un ufficio legale interno;
- si rende obbligatorio affidare la gestione del procedimento legale in oggetto a professionisti esterni esperti in contenzioso amministrativo e appalti pubblici secondo criteri di economicità e efficienza.
- a seguito di ricerca di mercato, espletata telefonicamente, l'Avv. Marco De Seta, in data 04/07/2025, con apposito preventivo acquisito agli atti col protocollo n° 0003279/2025, ha manifestato la disponibilità ad assumere il mandato dietro la corresponsione del compenso di € 6'000,00, onnicomprensivo di qualsivoglia onere e spesa;

Visto il disciplinare d'incarico, custodito agli atti d'ufficio e non materialmente allegato alla presente determinazione, che disciplina il rapporto di patrocinio legale, evidenziandone gli obblighi contrattuali, le modalità operative, le tempistiche di pagamento e il rispetto dei principi deontologici;

Viste le disposizioni di legge e i principi amministrativi inerenti la corretta gestione dell'incarico e la tutela degli interessi dell'Ente;

Considerato che è fondamentale garantire la difesa legale della Centrale Unica di Committenza Agorà per far fronte al procedimento in oggetto, in vista dell'udienza fissata per il giorno 09/07/2025

Atteso che l'affidamento tempestivo del nuovo incarico risulta indispensabile per assicurare un'efficace tutela processuale e amministrativa degli interessi della CUC;

Accertata, nel rispetto delle norme vigenti regolanti il funzionamento della C.U.C. Agorà e sottoscritte dai legali rappresentanti di tutti gli Enti ad essa afferenti, la capienza della somma necessaria allo scopo sul capitolo 1070.4 del corrente bilancio di previsione finanziaria 2025/2027 del comune di Rogliano, gestione competenza, in conformità alle norme di finanza pubblica e in ossequio ai principi di economicità e trasparenza.

Ravvisata quindi la necessità di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno di spesa per le motivazioni di cui sopra;

Dato atto che:

- trattandosi di appalto di servizi/forniture d'importo inferiore ad € 140.000,00 questa CUC, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, intende procedere direttamente e autonomamente all'affidamento dell'appalto in oggetto;
- l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza dello stesso ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

Rilevato, che in applicazione dell'articolo 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Richiamato l'articolo 192, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che la "stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del Responsabile del Procedimento di spesa indicante:

- 1) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- 2) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;

- 3) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base”;

Stabilito che l'entità della spesa legittima pienamente il ricorso alla trattativa privata diretta con l'avv. Marco De Seta con studio legale in Via G. Marrelli n° 18 – 87036 Rende (CS);

Considerato che si è provveduto ad assumere il relativo CIG mediante il nuovo applicativo ANAC e a cui è stato attribuito il codice B789049531;

Visti:

- Il D.Lgs. 104/2010 (Codice del Processo Amministrativo), art. 116;
- Il D.Lgs. 267/2000 (TUEL), art. 107;
- le norme sulle procedure di impegno di spesa;
- il Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. n. 36/2023;

DETERMINA

1. di ritenere le premesse riportate in narrativa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare lo schema di disciplinare per il conferimento dell'incarico, che regola le modalità operative, i termini di pagamento e gli obblighi delle parti;
3. di affidare il mandato di rappresentanza e difesa per la costituzione nel ricorso RG 811/2025 proposto innanzi al TAR Calabria da Calcestruzzi Veltri contro C.U.C. Agorà ed altri in ordine alla gara di “MESSA IN SICUREZZA DI INFRASTRUTTURE VIARIE – REALIZZAZIONE PONTE IN LOC. CUTURA – COMUNE DI ROGLIANO”, con udienza fissata per il 09/07/2025, al Legale Avv. Marco De Seta, del Foro di Cosenza, con studio legale in Via G. Marrelli n° 18 – 87036 Rende (CS)
4. di impegnare la somma di € 6'000,00, onnicomprensiva di qualsivoglia onere e spesa, così come indicato nel disciplinare d'incarico e nel preventivo acquisito agli atti col protocollo n° 0003279/2025 in data 04/07/2025, sul capitolo 1070.4 del corrente bilancio di previsione finanziaria 2025/2027 del comune di Rogliano, gestione competenza;
5. di dare atto che:
 - la spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
 - la liquidazione e il pagamento delle relative fatture avverrà nel rispetto delle procedure di cui all'art. 184 del Decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000 e secondo le modalità previste nel regolamento di contabilità, nonché nel rispetto dei limiti del preventivo, dell'impegno spesa e della corrispondenza del servizio ordinato con quello ricevuto;
6. di trasmettere copia del presente provvedimento agli Enti afferenti alla CUC Agorà ed al Responsabile del Settore Finanziario del Comune di Rogliano, affinché quest'ultimo proceda per le competenze attribuite in sede di costituzione della C.U.C. Agorà;
7. di trasmettere, altresì, copia del presente dispositivo al Legale incaricato
8. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi dell'articolo 18 del decreto legge 22 giugno 2012 n. 83, convertito nella legge 7 agosto 2012, n. 134;
9. di disporre la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio della CUC e sul sito della stessa ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 33/2013 “Obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusioni informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”;
10. di dare atto che non ricorre il caso del diritto della protezione dei dati sulla privacy così come previsto dal D.lgs. 196/2003 e dalla Deliberazione del Garante della Privacy 2 marzo 2011.



IL RESPONSABILE DELLA CUC AGORÀ
Ing. Pasquale Luca LAVORATA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 3 DEL COMUNE DI ROGLIANO

Preso atto delle verifiche contabili effettuate e dell'imputazione di spesa di cui alla presente determinazione

Vista la deliberazione della G.C. n.24 del 19.02.2010 avente ad oggetto: "Art.9 D.L. n.78/2009 convertito con L. n.102/2009: definizione misure organizzative"

A P P O N E

- il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4^a comma, del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000
- il visto di copertura finanziaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa di € 27'572,00 con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art.9, comma 1 lett. a) punto 2 L.102 del 3.08.2009;

L'impegno è stato registrato sul bilancio corrente esercizio finanziario come segue:

Capitolo n. 1070.4 - Miss. 01 Prog. 02 codice 1.03.02.16.002:

Impegno n.	
------------	--

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE 3
DEL COMUNE DI ROGLIANO
F.to Dott. Manlio Nardi**